

L'Administration communale de Chalais met au concours un poste de

Responsable Finances & Contributions (H/F) à 100%

Missions principales

- Tenue de comptabilité diverses, budget et planification
- Bouclement des comptes et rédaction des rapports y relatifs
- Assurer la liaison entre les contribuables, Autorités, les services de l'administration communale et l'organe de révision
- Gestion de la trésorerie, des débiteurs (supervision, facturation et contentieux)
- Appui au Conseil municipal pour les études et travaux ayant trait aux finances
- Gestion d'une équipe de 4 personnes

Profil souhaité

- Brevet fédéral de spécialiste en finance et comptabilité ou formation équivalente, avec 5 ans d'expérience pratique dans les domaines comptable, budgétaire et analytique
- Expérience confirmée dans une fonction à responsabilité ou de direction, de préférence en administration publique
- Sens de l'organisation, des responsabilités, discrétion et esprit d'équipe indispensables
- Communication efficace, capacité de négociation et prédisposition à gérer les éventuels conflits
- Disponibilité, polyvalence et entregent
- Parfaite maîtrise des outils informatiques de bureautique

Entrée en fonction : à convenir

Le cahier des charges ainsi que les renseignements complémentaires peuvent être obtenus auprès du Secrétaire communal, M. François Zuber (027 459 11 13 - chalais@chalais.ch).

Les offres complètes (lettre de motivation, curriculum vitae, photo, copies de diplômes et de certificats de travail, prétentions de salaire) doivent être adressées jusqu'au **vendredi, 23 octobre 2020** (timbre postal), à l'Administration communale de Chalais, Place des Ecoles 2, 3966 Chalais.

Chalais, le 28 septembre 2020

ADMINISTRATION COMMUNALE